

Приложение №1
к приказу ГКООУ «Санаторный
детский дом №12»
« 27 » мая 2011 года № 44

Утверждаю:
директор ГКООУ «Санаторный
детский дом №12»

 А.И.Острохова
« 27 » мая 2011 года

ПОЛОЖЕНИЕ о Социальной гостинице

государственного казенного оздоровительного образовательного
учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении,
«Санаторный детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, № 12» г. Ставрополя

Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования деятельностью Социальной гостиницы государственного казенного оздоровительного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении, «Санаторный детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, № 12», определяет возможные формы ее поддержки органами государственной власти и министерством образования Ставропольского края; пути развития деятельности, направленной на временное проживание выпускников интернатных учреждений, не имеющих жилья и находящихся в тяжелой жизненной ситуации.

Положение о Социальной гостинице ГКООУ «Санаторный детский дом №12» разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов «Об образовании», «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Социальная гостиница государственного казенного оздоровительного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении, «Санаторный детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, № 12», именуемая далее Социальная гостиница, создается на основании приказа министерства образования Ставропольского края от « 16 » мая 2011 года № 351-пр в рамках

выполнения мероприятий подпрограммы "Право ребенка на семью на 2011-2013 годы" к краевой целевой программе "Развитие образования в Ставропольском крае на 2010-2012 годы".

1.2. Социальная гостиница создается в ГКООУ "Санаторный детский дом №12" (в дальнейшем именуемый "Детский дом"), расположенного по адресу: улица Трунова, дом 71, город Ставрополь, Россия, в жилом здании (Литер В, ИНОН 040102100002), принадлежащего Детскому дому на праве оперативного управления и находится в ведении Детского дома.

1.3. Деятельность Социальной гостиницы осуществляется на основании и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, настоящим Положением.

1.4. Социальная гостиница предназначена для предоставления бывшим воспитанникам детских домов и интернатных учреждений, оказавшимися в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, помещений для временного проживания. Учитывая высокую востребованность Социальной гостиницы на рынке социальных услуг и ее значимость в общей системе социальной защиты населения Ставропольского края, которая выполняет социальный заказ края по оказанию неотложной помощи выпускникам детских домов и интернатных учреждений, когда система социальных гарантий оказывается не эффективной, в постинтернатный период Детский дом решает проблему предоставления временного жилья выпускникам и их адаптации к самостоятельному проживанию под патронатом сотрудников Детского дома.

1.5. Социальная гостиница содержится за счет денежных средств, выделяемых Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - средства Фонда) для финансового обеспечения реализации программы Фонда "Право ребенка на семью", мероприятий подпрограммы "Право ребенка на семью на 2011-2013 годы" к краевой целевой программе "Развитие образования в Ставропольском крае на 2010-2012 годы", средств краевого бюджета и средств, перечисляемых в соответствии с заключенным договором на оказание социальных услуг (Пункт 3.5.6. настоящего Положения).

II. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНИЦЫ

2.1. Целью создания Социальной гостиницы является:

- предоставление помещения (койко-места) для временного пребывания бывших воспитанников детских домов и интернатных учреждений, не имеющих жилья и попавших в трудную жизненную ситуацию.

2.2. Основными задачами Социальной гостиницы являются:

- выявление источников и причин социальной дезадаптации выпускников детских домов и интернатных учреждений;

- формирование у них социальных и бытовых навыков, необходимых для

дальнейшей самостоятельной жизни;

- сокращение числа выпускников асоциального поведения;
- предупреждение эмоциональных срывов у выпускников, провоцирующих суицидное поведение и стрессовые состояния;
- разработка и обеспечение реализации программ социальной реабилитации выпускников, проживающих в Социальной гостинице.

2.3. Принципы деятельности Социальной гостиницы:

- приоритетность интересов приживающихся выпускников;
- гуманность;
- адресность;
- добровольность нахождения в Социальной гостинице;
- сочетание индивидуальной и групповой работы с проживающими выпускниками;
- направленность оказания помощи на позитивные начала в духовности и физическом развитии проживающих выпускников.

III. ПОРЯДОК, МЕСТО И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3.1. Результатом предоставления государственной услуги является :

- прием, обеспечение в условиях непрерывного реабилитационного процесса оказания социальных услуг в установленном порядке с обеспечением доступности и своевременности социальной, правовой, психолого-медико-педагогической помощи на основе индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации, включающих профессионально-трудовой, учебно-познавательный, социокультурный, физкультурно-оздоровительный и иные компоненты, и организация социального патронажа.

3.2. Место предоставления государственной услуги - помещения в здании, расположенном по адресу: улица Трунова, дом 71, город Ставрополь, Россия, в жилом здании (Литер В, ИНОН 040102100002), принадлежащего Детскому дому на праве оперативного управления. Форма оказания государственной услуги - круглосуточный стационар, рассчитанный на 6 (шесть) мест.

Выделенные помещения располагают всеми видами коммунального благоустройства (отопление, водопровод, канализация, электричество), отвечает санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности.

В Социальной гостинице создаются условия проживания, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации проживающих выпускников, адаптации их в социальном окружении (приобретение и закрепление социально-бытовых навыков, а именно: поиск работы и формирование трудовых качеств, приготовление пищи, уход за собой, распределение заработных средств и пользование услугами различных социальных учреждений).

3.3. В Социальную гостиницу принимаются выпускники детских домов и

интернатных учреждений, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, при отсутствии общежитий в средних специальных учебных или высших учебных заведениях, в которых бывшие воспитанники детского дома или интернатного учреждения продолжают обучение, либо выпускники, окончившие указанные выше учебные заведения.

3.4. Прием в Социальную гостиницу осуществляется на основании заявления выпускника на имя директора Детского дома и направления, выданного министерством образования Ставропольского края.

3.5. Перечень документов, необходимых для приема и пребывания в Социальной гостинице, указан в приложении №1 к настоящему Положению.

3.6. Условия и сроки предоставления государственной услуги.

3.6.1. При поступлении в Социальную гостиницу выпускник предоставляет справку из мед. учреждения об отсутствии инфекционных и кожно - венерологических заболеваний.

При отклонении в состоянии здоровья выпускники направляются на обследование и лечение в городские лечебные заведения с последующим возвращением в Социальную гостиницу.

3.6.2. В Социальной гостинице не допускается содержание лиц, требующих активного медицинского вмешательства, имеющих алкогольную или наркотическую зависимость, с явными признаками обострения психических заболеваний, с венерическими и инфекционными заболеваниями, а также совершившие преступления.

3.6.3. Сроки пребывания в Социальной гостинице определяются индивидуально, с учетом сложившейся жизненной ситуации.

На весь период проживания предоставляется временная регистрация при отсутствии постоянной регистрации.

3.6.4. На всех временно проживающих в Социальной гостинице заполняется следующая обязательная документация:

- журнал регистрации и учета (Приложение №3);
- информационная карта сопровождения выпускника проживающего в Социальной гостинице (Приложение №4) ;

3.6.5. На период пребывания в Социальной гостинице заключается договор о предоставлении социальной услуги между Детским домом и поступившим выпускником.

В договоре предусматривается порядок оказания услуги, а именно:

- возмещение средств на коммунальные расходы, предоставляемых Детским домом, при условии наличия работы у выпускника (В случае если проживающий выпускник лишен права на получение полного государственного обеспечения, то в договоре, указанном выше, предусматривается предоставление бесплатного проживания на период его трудоустройства, либо до момента назначения пособия по безработице) .

3.6.6. На период пребывания в Социальной гостинице выпускники обязаны соблюдать Правила проживания в Социальной гостинице, утвержденные в соответствии с действующим законодательством; правила противопожарной

безопасности.

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНИЦЫ

4.1. Система психолого-педагогической и социальной реабилитации проживающих выпускников строится на следующих принципах:

- принцип взаимодействия и преемственности в работе специалистов;
- принцип сочетания индивидуального подхода с групповыми формами и методами работы;
- принцип соблюдения прав проживающих выпускников;
- принцип уважения и доверия;
- принцип приоритетного формирования качеств личности, необходимых для успешной социально-психологической адаптации;
- принцип конфиденциальности;
- принцип профессиональной компетенции.

4.2. Система психолого-педагогической и социальной реабилитации проживающих выпускников включает:

4.2.1. Социально-педагогическую работу с проживающими выпускниками, проводимую специалистами Социальной гостиницы и направленную на:

- повышение коммуникативных навыков (самостоятельность в решении социально-бытовых проблем, повышение чувства ответственности, снижение уровня тревожности, появление уверенности в дальнейшей жизни);
- мобилизацию собственных ресурсов:
- создание сетей социальной поддержки (совместная, скоординированная работа учреждений, ориентированных на решение социальных проблем социально-незащищенных слоев населения);
- создание социальных связей по месту жительства выпускников детских домов и интернатных учреждений (развитие контактов последних с непосредственным социумом с целью использования ресурсов неформальной взаимопомощи и поддержки со стороны его ближайшего окружения, позволяющего дополнить и поддержать формальные аспекты социальной помощи).

4.2.2. Социально - педагогическую поддержку направленную на:

- взаимодействие учреждения с различными ведомствами, по обеспечению социальной защиты проживающих выпускников с целью выхода из трудной жизненной ситуации;
- развитие и упрочение социальных связей при решении проблем данной категории граждан ;
- активное включение самого объекта в процесс его социальной защиты;
- обеспечение защиты и охраны прав проживающих выпускников, находящихся в особой жизненной ситуации;
- профилактику возможных негативных последствий пребывания в той или иной социальной ситуации и

предупреждение (создание условий для решения проблем объекта);

- оказание помощи проживающим выпускникам в социализации и интеграции в обществе .

4.2. 3. Психолого - коррекционно-реабилитационную работу, направленную на:

- создание условий для психологического комфорта и безопасности;

- личностное развитие, подготовку к самостоятельной жизни через индивидуальные социально- психологические занятия;

- оказание психологической помощи в экстремальных и критических ситуациях;

- разработку и реализацию системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении выпускников;

- помощь в поиске путей выхода из кризисной жизненной ситуации, поддержку и развитие тех позитивных жизненных устремлений, которые формировались у воспитанников на протяжении всего периода пребывания в детском доме.

- предупреждение эмоциональных срывов у выпускников, провоцирующих суицидальное поведение и стрессовые состояния;

- развитие позитивных качеств (терпимость, сопереживание, доброта, принятие ребенка);

- формирование коммуникативных навыков;

- повышение уровня самооценки;

- эмоциональную поддержку в различных ситуациях;

- формирование ценностных ориентаций, активной жизненной позиции;

- обучение навыкам саморегуляции, развитие стрессоустойчивости.

V. УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНИЦЫ

5.1. Руководство по управлению Социальной гостиницы осуществляет директор Детского дома в соответствии с полномочиями, определенными Уставом Детского дома.

5.2. Работа специалистов в Социальной гостинице оплачивается в соответствии с заключенными договорами, в которых должны быть в обязательном порядке предусмотрены должностные обязанности работника и соблюдение правил внутреннего распорядка Социальной гостиницы.

5.3. Правила внутреннего распорядка Социальной гостиницы утверждаются в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.4. Вопросы, связанные с функционированием Социальной гостиницы, регламентируются дополнительными документами, принятыми и утвержденными Директором Детского дома в рамках его полномочий.

VI. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНИЦЫ

6.1 Финансово-хозяйственная деятельность Социальной гостиницы осуществляется в соответствии с бюджетной сметой.

6.2 Финансовые средства, обеспечивающие деятельность Социальной гостиницы, формируются за счет следующих источников:

- за счет средств, выделяемых Фондом для финансового обеспечения реализации программы "Право ребенка на семью" и мероприятий подпрограммы "Право ребенка на семью на 2011-2013 годы" к краевой целевой программе "Развитие образования в Ставропольском крае на 2010-2012 годы";
- средств краевого бюджета, выделяемых на реализацию обозначенной выше программы;
- целевых средств, перечисляемых в соответствии с заключенным договором на оказание социальных услуг (Пункт 3.5.6. настоящего Положения).

6.3 Имущество и средства, приобретенные для реализации мероприятий программы Фонда и подпрограммы "Право ребенка на семью на 2011-2013 годы" к краевой целевой программе "Развитие образования в Ставропольском крае на 2010-2012 годы", по окончании действия обозначенной выше подпрограммы, у Детского дома не изымаются.

6.4 Финансово-хозяйственная деятельность Социальной гостиницы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНИЦЫ

7.1. По результатам, полученным от реализации мероприятий подпрограммы "Право ребенка на семью на 2011-2013 годы" к краевой целевой программе "Развитие образования в Ставропольском крае на 2010-2012 годы", по окончании действия обозначенной выше подпрограммы, Социальная гостиница, может быть реорганизована путем включения ее в состав детского дома как структурного подразделения с выделением дополнительных средств из краевого бюджета на расходы по содержанию детских домов.

7.2. Социальная гостиница может быть ликвидирована в связи с окончанием действия подпрограммы "Право ребенка на семью на 2011-2013 годы" к краевой целевой программе "Развитие образования в Ставропольском крае на 2010-2012 годы" согласно приказа министерства образования Ставропольского края.