

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового  
коллектива  
протокол от 11.03.2016 № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа №3»  
от «11» марта 2016 г. № 160

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о службе охраны труда в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 3»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. В целях организации работы по охране труда и обеспечению безопасности учебного процесса в школе создается служба охраны труда.
- 1.2. Служба охраны труда подчиняется непосредственно директору.
- 1.3. Службу по охране труда возглавляет специалист, который организует работу и несет ответственность за выполнение настоящего Положения, руководствуясь в своей деятельности законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», коллективным договором, другими нормативными актами.
- 1.4. Периодически (1 раз в 3 года) проходят проверку знаний зам. директора, специалист по охране труда. Вновь принятые работники проходят проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.

#### **2. Основные направления работы службы охраны труда**

Основными направлениями работы Службы по охране труда являются:

- Организация работы по обеспечению выполнения работниками школы и обучающимися требований охраны труда.
- Контроль за соблюдением работниками школы и обучающимися законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора.
- Оперативный контроль за состоянием охраны труда и учебы по вопросам охраны труда в школе.
- Организация профилактической работы по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний, а также работы по улучшению условий труда.
- Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление статистической отчетности по установленным формам, ведение документации.
- Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.
- Проведение инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников школы.
- Информирование и консультирование работников школы по вопросам охраны труда.

#### **3. Функции службы охраны труда**

В соответствии с основными направлениями работы на Службу по охране труда возлагаются следующие функции:

- Выявление опасных и вредных производственных факторов.
- Проведение анализа состояния и причин травматизма.
- Проведение замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации учебных помещений.
- Информирование работников и обучающихся о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.
- Разработка мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.
- Разработка новых и пересмотр действующих инструкций по охране труда.
- Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу.
- Оказание методической помощи по организации и проведению инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.
- Участие в организации проведения обучения и проверке знаний по охране труда работников школы.
- Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.
- Осуществление контроля за:
  - выполнением мероприятий раздела «Условия, охрана труда и техника безопасности» коллективного договора, мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда;
  - выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличием инструкций по охране труда;
  - доведением до сведения работников и обучающихся вводимых в действие новых законодательных и иных правовых актов по охране труда;
  - своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников и обучающихся, в том числе при выполнении лабораторных работ и на практических занятиях;
  - соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов по формам Н-1 и Н-2, других материалов расследований несчастных случаев с работниками и обучающимися;
  - выполнением предписаний органов государственного надзора и ведомственного контроля.

#### **4. Права работников службы охраны труда**

Для выполнения функциональных обязанностей работникам Службы охраны труда предоставляются следующие права:

- Проверять состояние условий и охраны труда и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания установленной формы.
- Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного, медицинского процесса на местах, где выявлены нарушения правовых и нормативных актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся с последующим уведомлением директора школы.
- Требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения правовых и нормативных актов по охране труда.
- Вносить предложения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленные сроки инструктажи, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.
- Принимать участие в рассмотрении и обсуждении вопросов состояния охраны труда на заседаниях профсоюзного комитета.

### **5. Функции специалиста по охране труда**

- 5.1. Организует работу по обеспечению выполнения работниками, учащимися требований охраны труда.
- 5.2. Обеспечивает своевременное рассмотрение представляемых документов, писем, предложений, заявлений по вопросам, входящим в компетенцию Службы по охране труда.
- 5.3. Обеспечивает систематическое повышение квалификации работников Службы охраны труда.

### **6. Контроль и ответственность**

- 6.1. Контроль за деятельностью Службы охраны труда осуществляет директор школы, органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.
- 6.2. Работники Службы охраны труда несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями.